

PATVIRTINTA
Kauno kolegijos direktoriaus
2018 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1-502
(Kauno kolegijos direktoriaus
2019 m. liepos 16 d. įsakymo Nr. 1-296 redakcija)

KAUNO KOLEGIJOS BENDRABUČIŲ VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno kolegijos bendrabučių vidaus tvarkos taisyklės (toliau - Taisyklės) nustato Kauno kolegijos (toliau – Kolegija) bendrabučių vidaus tvarką, studentų ir kitų asmenų (toliau – Gyventojų) apgyvendinimo tvarką, gyventojų bei bendrabučių darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę.
2. Šios Taisyklės parengtos vadovaujantis Kolegijos statutu, Studijų tvarka ir kitais Kolegijos vidaus tvarką reglamentuojančiais teisės aktais.
3. Kolegija turi keturis bendrabučius: bendrabutis Nr.1 (Taikos pr. 121), bendrabutis Nr. 2 (V. Krėvės pr. 92), bendrabutis Nr. 3 (V. Krėvės pr. 90), bendrabutis Nr. 4 (Kalniečių g. 126) (toliau – Bendrabutis).
4. Bendrabučio kambariai gali būti vienviečiai, dviviečiai ir triviečiai.
5. Bendrabučių veiklą organizuoja, vykdo ir už ją atsako Kolegijos Apgyvendinimo paslaugų skyriaus vedėja (toliau – Vedėja).
6. Šios taisyklės privalomos visiems Gyventojams bei Apgyvendinimo paslaugų skyriaus darbuotojams.

II SKYRIUS APGYVENDINIMO BENDRABUTYJE TVARKA

7. Bendrabučiuose apgyvendinami Kolegijos nuolatinių studijų studentai bei pagal Erasmus+ programą atvykę studentai iš užsienio mokymo institucijų.
8. Esant laisvoms vietoms bendrabutyje gali būti apgyvendinami kitų aukštųjų mokyklų studentai bei kiti asmenys.
9. Kauno kolegijos studentai bendrabučiuose yra apgyvendinami Apgyvendinimo komisijos (toliau – Komisija) sprendimu.
10. Komisiją sudaro 3 nariai: 1 – Apgyvendinimo paslaugų skyriaus darbuotojas, 1 – Karjeros centro darbuotojas ir 1 – Studentų atstovybės deleguotas narys. Komisijos sudėtis tvirtinama direktoriaus įsakymu.
11. Studentai, pageidaujantys gyventi bendrabutyje, turi užpildyti paraišką Kolegijos bendrabučių rezervavimo sistemoje.
12. Nuolatinių studijų pirmo kurso studentams yra suteikiama pirmenybės teisė gyventi bendrabutyje, atsižvelgiant į šiuos kriterijus (išvardinta eilės tvarka):
 - 12.1. našlaičiams (neturintiems abiejų tėvų arba globojamiems);
 - 12.2. neįgaliesiems (turintiems riboto darbingumo pažymėjimą);
 - 12.3. socialiai remtiniems asmenims (pateikus šią aplinkybę patvirtinančius dokumentus);
 - 12.4. gyvenantiems tolimiausiu atstumu nuo Kauno.
13. Nuolatinių studijų aukštesnio kurso studentams pirmenybės teisė gyventi bendrabutyje, suteikiama tiems, kurie jau ankstesniais metais gyveno bendrabutyje ir rezervavo vietą, kaip tai numatyta šių Taisyklių 19 ir 20 punktuose.

14. Per tris darbo dienas nuo apsigyvenimo bendrabutyje dienos, pasirašoma Apgyvandinimo Kauno kolegijos bendrabutyje paslaugų sutartis (toliau – Sutartis). Sutartis su studentais pasirašo Kauno kolegijos direktoriaus įsakymu įgaliotas asmuo.

15. Prieš apsigyvendamas Kolegijos bendrabutyje Gyventojas privalo sumokėti nustatyto dydžio išankstinę įmoką (užstatą) ir atvykus pateikti kvitą.

16. Gyventojus bendrabutyje apgyvendina administratorė / budėtoja.

17. Apgyvendinant Gyventoją yra išduodamas kambario raktas ir įėjimo durų kortelė, už kuriuos Gyventojas yra atsakingas visą gyvenimo bendrabutyje laiką.

18. Baigęs ar nutraukęs studijas, ar teisės aktų nustatyta tvarka pašalintas iš Kolegijos, Gyventojas sutartyje nustatytu laiku, privalo išsikelti iš bendrabučio, sumokėti visus mokesčius, pasirašytinai perduoti bendrabučio administratorėi / budėtojai tvarkingas gyvenamąsias patalpas, inventorių, raktus bei įėjimo durų kortelę. Kolegija turi teisę patirtus nuostolius arba padarytą žalą išskaičiuoti iš Gyventojų išankstinės įmokos (užstato).

19. Gyventojui užpildžius paraišką, jis gali rezervuoti gyvenamąją vietą ir pratęsti apgyvandinimo bendrabutyje sutartį kitiems mokslo metams, jei nepažeidė šių Taisyklių ir (ar) Sutartyje nurodytų sąlygų bei toliau tęsia studijas Kolegijoje.

20. Gyventojų prašymu Sutartis gali būti pratęsiama kitiems mokslo metams, jei prašymą gyventojas pateikė ne vėliau kaip iki birželio 15 dienos. Gyventojas turi užpildyti paraišką elektroninėje rezervacijos sistemoje, jeigu nori išsaugoti gyvenamąją vietą vasaros atostogų metu ateinantiems mokslo metams, ir sumokėti nustatytą mokesčių už liepos ir (ar) rugpjūčio mėnesius.

21. Pratęsus sutartį gyvenama vieta gali būti pakeista, jeigu tai būtina siekiant racionaliau panaudoti patalpas bei optimizuoti bendrabučio užimtumą. Esant galimybei, galima pakeisti gyvenamą vietą, jei to pageidauja Gyventojas.

22. Laiku nerezervavus vietos ir nepratęsus Sutarties, Gyventojas netenka pirmumo teisės gyventi bendrabutyje einamaisiais mokslo metais, kaip tai numatyta Taisyklių 13 punkte.

23. Atsiradus laisvai vietai kambaryje ir nesant Gyventojų į laisvą vietą, ji gali būti pasiūlyta kitam(-iems) kambario Gyventojui(-ams), papildomai mokant už laisvą vietą.

24. Siekiant racionaliau panaudoti patalpas, taupyti energijos išteklius, Vedėja gali Gyventoją, jam sutikus, perkelti į kitą kambarį ar bendrabučio pastatą, nepabloginant gyvenimo sąlygų ir prieš tai informavus Gyventoją raštu.

III SKYRIUS BENDRABUČIO GYVENTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

25. Bendrabučio Gyventojai turi teisę:

25.1. Teikti pasiūlymus ir pastabas dėl apgyvandinimo tvarkos, gyvenimo ir poilsio sąlygų gerinimo, tvarkos ir švaros bendrabutyje, pagalbinių patalpų ir gyvenamųjų kambarių remonto, kokybės gerinimo Studentų atstovybės socialinių reikalų koordinatoriui arba Vedėjai.

25.2. Kreiptis pagalbos į bendrabučio personalą, reikalui esant kviesti pagalbą bendruoju pagalbos telefonu.

25.3. Laisvai įeiti į bendrabutį ir išeiti iš jo bet kuriuo paros metu.

25.4. Priimti svečius VI skyriuje nustatyta tvarka.

25.5. Naudotis bendrabučio bendro naudojimo patalpomis, įranga bei turtu.

25.6. Savo lėšomis pagerinti bendrabučio patalpų ir jose esančių baldų ar inventoriaus būklę, pateikus rašytinį prašymą Vedėjai ir gavus rašytinį sutikimą. Už Gyventojų lėšomis atliktus bendrabučio patalpų, turto, įrangos pagerinimo darbus neatlyginama;

25.7. Naudotis savo namų apyvokos ir buities reikmenimis bei inventoriumi.

25.8. Teikti skundus vedėjai, administratorėi / budėtojai dėl bendrabučio Gyventojų ar svečių netinkamo elgesio.

25.9. Turėti internetinę prieigą savo kambaryje (Kolegija neatsako už interneto įvedimą Gyventojų kambariuose).

25.10. Teikti skundus Kolegijos Apeliacijų ir skundų nagrinėjimo Kauno kolegijoje tvarka.

25.11. Kitas teises, nustatytas Taisyklėse ir kituose Kolegijos vidaus teisės aktuose.

26. Bendrabučio Gyventojai privalo:

26.1. Savarankiškai susipažinti ir laikytis šių Taisyklių, Apgyvandinimo Kolegijos bendrabutyje sutarties sąlygų, Kolegijos vidaus teisės aktų, įstatymų ir kitų teisės aktų.

26.2. Vykdyti bendrabučio darbuotojų teisėtus reikalavimus ir nurodymus.

26.3. Laikytis rimties ir ramybės nuo 19.00 val. iki 7.00 val. ryto, nepažeisti kitų Gyventojų teisių ir teisėtų interesų.

26.4. Tausoti gyvenamąsias, pagalbines, bendro naudojimo patalpas, jose esantį inventorių, sanitarinius prietaisus bei įrenginius, laikytis direktoriaus įsakymais patvirtintų gaisrinės saugos instrukcijų, naudojimosi dujine virykle taisyklių, taupiai vartoti vandenį, dujas, elektros ir šilumos energiją, užtikrinti, kad jų laikytūsi ir Gyventojų svečiai.

26.5. Palaikyti švarą ir tvarką gyvenamojoje patalpoje ir kitose bendro naudojimo patalpose.

26.6. Patalpas naudoti tik pagal tiesioginę paskirtį, savavališkai neužimti kitam Gyventojui skirtos ar laisvos gyvenamosios vietos.

26.7. Nedelsiant informuoti bendrabučio administratore / budėtoją apie kiekvieną įvykusią avariją ar žalos padarymo atvejį bei priemones, kurių imtasi gyvenamajai patalpai ir joje esantiems daiktams padarytai žalai sumažinti.

26.8. Apie pastebėtus inventoriaus, įrangos gedimus ir trūkumus, kambario sienų, lubų ar grindų defektus, Gyventojas per 3 (tris) dienas nuo išikėlimo, privalo informuoti bendrabučio administratore / budėtoją, nepranešus, laikoma, kad dėl Gyventojų veiksmų yra padaryta žala bendrabučio turtui.

26.9. Suremontuoti ar kompensuoti įrangai, baldams, kitiems patalpose esantiems Kolegijos daiktams padarytą žalą, nepriklausomai nuo momento, kada ši žala yra nustatyta, ne mažesne nei atstatomąja verte. Jei Gyventojas nesuremontuos ar nekompensuos padarytos žalos, jis išipareigoja pakeisti sugadintus baldus ar įrangą arba pagal pateiktą sąmatą sumokėti kompensaciją, lygią sugadinto (apgadinto) daikto vertei.

26.10. Atlyginti padarytą žalą tretiesiems asmenims, jei ji buvo padaryta dėl Gyventojų ar jo svečio kaltės ar aplaidumo.

26.11. Per 2 (dvi) darbo dienas, raštu informuoti vedėją ar administratore / budėtoją apie studijų Kolegijoje nutraukimą ar pašalinimą iš Kolegijos.

26.12. Informuoti administratore / budėtoją apie laikiną išvykimą (išėjus į akademines atostogas, studijų pertrauką) iš bendrabučio ilgiau kaip 1 mėn.

26.13. Pasibaigus apgyvendinimo sutarties terminui arba nutraukus ją prieš terminą, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 dienas, atlaisvinti patalpas nuo visų Gyventojui priklausančių daiktų bei perduoti Kolegijai patalpas bei jose esantį inventorių tokios pačios būklės, kokios jie buvo perduoti Gyventojui, išskyrus normalų nusidėvėjimą. Paliktą asmeninį Gyventojų inventorių, Kolegija turi teisę išvežti ir utilizuoti. Patirtus išvežimo ir utilizavimo kaštus privalo padengti Gyventojas.

26.14. Laiku mokėti apgyvendinimo mokesčių.

26.15. Pagarbiai elgtis su bendrabučio Gyventojais ir darbuotojais.

27. Draudžiama:

27.1. laikyti, vartoti ir platinti alkoholinius gėrimus, narkotines medžiagas ir kitas psichotropines medžiagas bendrabutyje ir bendrabučio teritorijoje;

27.2. rūkyti bendrabučio patalpose, prie įėjimo durų (išskyrus tam skirtas vietas);

27.3. kelti triukšmą, garsiai klausytis muzikos, garsiai groti muzikos instrumentais, ar kitais veiksmais, kurie kelia triukšmą, Gyventojams trukdyti ilsėtis ir mokytis;

27.4. savavališkai įleisti ar apgyvendinti pašalinius asmenis bendrabutyje;

27.5. šiukšlinti ar kitaip teršti bendrabučio patalpas ir aplinką;

27.6. iš kambarių nešti ir palikti ar laikyti šiukšles bendro naudojimo patalpose;

27.7. laikyti gyvūnus bendrabutyje;

27.8. laikyti degius skysčius, sprogstamąsias medžiagas, ginklus ir kitus, keliančius grėsmę ir pavojų daiktus ir medžiagas;

- 27.9. savavališkai persikelti į kitą kambarį, išsikelti iš bendrabučio, raštu neinformavus vedėjos /administratorės;
- 27.10. savavališkai atlikti remonto darbus, pakeisti spyną, nepaliekant atsarginio rakto;
- 27.11. pernešti inventorių iš vieno kambario į kitą;
- 27.12. sąmoningai ar kitaip savo veiksmais naikinti ar gadinti bendrabučio inventorių, patalpas ir kitą turtą;
- 27.13. naudotis netvarkingais buitinais ir kitais elektros prietaisais;
- 27.14. naudotis šildytuvais, elektrinėmis plytelėmis ir kitais prietaisais, kurių bendra suminė galia viršija 3 kw vienam kambariui.

IV SKYRIUS MENTORYSTĖ BENDRABUTYJE

28. Bendrabučio mentorius – tai asmuo, turintis žinių apie bendrabučio vidaus tvarką ir gyvenimo sąlygas, pasirengęs suteikti reikiamą informaciją bei padėti bendrabučio gyventojams spręsti kilusius klausimus, susijusius su gyvenimu bendrabutyje.

29. Kolegijos bendrabučio mentorystės veikla yra siekiama ugdyti Kolegijos studentų, gyvenančių Kolegijos bendrabutyje, savarankiškumą, palengvinti jų integraciją ir adaptaciją naujoje socialinėje ir kultūrinėje aplinkoje bei bendradarbiavimą su bendrabučio darbuotojais ir Kolegijos administracija gyvenimo bendrabutyje klausimais.

30. Mentorai yra skiriami direktoriaus įsakymu Studentų atstovybės socialinių reikalų koordinatoriaus teikimu bei Vedėjos pritarimu.

31. Kiekviename Kolegijos bendrabutyje yra skiriami du mentorai, kurie yra Kolegijos studentai ir gyvena tame bendrabutyje. Mentorais negali būti skiriami studentai turintys drausminių nuobaudų.

32. Bendrabučio mentorai turi gerai žinoti šias Taisykles, apgyvendinimo tvarką, Sutarties sąlygas.

33. Kolegijos bendrabučių mentorių funkcijos:

33.1. rūpintis Kolegijos bendrabučio Gyventojų adaptacija Kolegijos bendrabutyje;

33.2. konsultuoti Kolegijos bendrabučio Gyventojus klausimais, susijusiais su Kolegijos bendrabučių vidaus tvarka;

33.3. rengti ir teikti pasiūlymus šių Taisyklių pakeitimams;

33.4. pranešti Vedėjai / administratori / budėtojais apie bendrabutyje kilusias problemas, padarytą žalą;

33.5. bendradarbiauti su Vedėja / administratore / budėtoja, tarpininkauti sprendžiant kylančias problemas Gyventojų tarpe ir tarp Gyventojų bei administracijos;

33.6. informuoti Kolegijos Studentų atstovybės socialinių reikalų koordinatorių apie Kolegijos bendrabučių Gyventojų poreikius.

V SKYRIUS ATASKOMYBĖ UŽ TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS

34. Bendrabučio gyvenimo aplinka ir kokybe rūpinasi bendrabučių personalas, mentorai ir patys Gyventojai.

35. Už šių taisyklių, Sutarties sąlygų ir nustatytų reikalavimų nesilaikymą, bendrabučių Gyventojų pažeidimai fiksuojami drausminėmis nuobaudomis:

35.1. pastaba (žodinė);

35.2. įspėjimu (rašytinė);

35.3. šalinamu iš bendrabučio (įsakymas).

36. Gyventojas gauna pastabą (žodžiu) už:

36.1. už viešosios tvarkos reikalavimų nesilaikymą;

36.2. darbuotojų teisėtų reikalavimų ir nurodymų nevykdymą;

- 36.3. svečių registravimo ir elgesio kontrolės nevykdymą;
- 36.4. melagingos informacijos pateikimą;
- 36.5. netvarką gyvenamojoje patalpoje;
- 36.6. bendrabučio patalpų ir teritorijos teršimą;
- 36.7. higienos normų, gaisrinės saugos, naudojimosi dujinėmis, elektrinėmis viryklėmis instrukcijų nesilaikymą;
- 36.8. netinkamą inventoriaus eksploatavimą, ant sienų, lubų, durų, langų lipdukų, plakatų ir kitų daiktų klijavimą;
- 36.9. savavališką baldų pernešimą iš vieno kambario į kitą;
- 36.10. netvarkingą interneto kabelių išvedžiojimą;
- 36.11. netaupų energetinių išteklių vartojimą, šildymo prietaisų naudojimą;
- 36.12. iš kambario išneštas buitines atliekas, nešvarius indus ar kitą asmeninį inventorių į bendro naudojimo patalpas;
- 37. Gyventojui skiriamas įspėjimas (raštu) už:
 - 37.1. viešosios tvarkos pažeidimą;
 - 37.2. įžūlų ir nepagarbų elgesį su Gyventojais ir bendrabučio darbuotojais;
 - 37.3. triukšmą, tylos ir poilsio trikdydama nuo 19.00 iki 7.00 val.;
 - 37.4. savavališkai atliktus patalpų ar įrangos remonto darbus;
 - 37.5. gyvenamosios patalpos atsarginių raktų nepateikimą administratorei / budėtojais;
 - 37.6. sugadintą inventorių ir padarytą turtinę žalą, jei žala nebuvo atlyginta nustatyta tvarka;
 - 37.7. alkoholinių gėrimų vartojimą, laikymą ar platinimą;
 - 37.8. rūkymą bendrabučio patalpose ar prie įėjimo laiptų lauke;
 - 37.9. apgyvendinimo mokesčio nemokėjimą nustatytu laiku;
 - 37.10. gaisrinės saugos taisyklių pažeidimą;
 - 37.11. savavališką persikėlimą į kitą kambarį ar kito Gyventojų vietos užėmimą;
 - 37.12. savavališką svetimų daiktų, maisto naudojimą ar pasisavinimą;
 - 37.13. aplinkybių, dėl kurių gautos žodinės 36 punkte numatytos pastabos, neištaisydamas.
- 38. Gyventojas šalinamas iš bendrabučio už:
 - 38.1. sistemingą šių Taisyklių, Sutarties sąlygų ir nustatytos tvarkos nesilaikymą – gavus tris įspėjimus per vienus kalendorius metus;
 - 38.2. narkotinių ar psichotropinių medžiagų laikymą, vartojimą, gamybą ar platinimą bendrabutyje ir jo teritorijoje;
 - 38.3. ginklų ir sprogstamųjų medžiagų laikymą bendrabutyje ar jų panaudojimą;
 - 38.4. chuliganiškus veiksmus, keliančius grėsmę ir pavojų, Gyventojams, darbuotojams ar aplinkiniams;
 - 38.5. trukdymą bendrabučio, saugos ir kitų tarnybų darbuotojams ir pareigūnams įeiti į gyvenamąsias patalpas Taisyklių ar kitų Teisės aktų laikymuisi užtikrinti;
 - 38.6. savavališką svečių apgyvendinimą, piktybinį patalpų niokojimą, inventoriaus, prietaisų ir įrangos gadinimą ar laužymą;
 - 38.7. du mėnesius iš eilės nesumokėtą apgyvendinimo mokestį ir paslaugas bendrabutyje, arba tapus nemokiam;
 - 38.8. šiurkštų gaisrinės saugos, naudojimosi dujiniais, elektros prietaisais instrukcijų ir reikalavimų pažeidimą, sukėlusį pasekmes;
 - 38.9. kitus LR įstatymų ir Kolegijos vidaus teisės aktų pažeidimus.
- 39. Drausminančias nuobaudas – pastabą ir įspėjimą - gali skirti direktoriaus įgaliotas asmuo – Vedėjas). Už gautas 5 (penkias) pastabas per semestrą Vedėjas gali teikti gyventojui įspėjimą už piktybinį Taisyklių nesilaikymą.
- 40. Paskirtos nuobaudos galioja vienerius metus.
- 41. Gyventojas šalinamas ir bendrabučio Kolegijos direktoriaus įsakymu, Apgyvendinimo paslaugų skyriaus vedėjo(-os) teikimu ir Studentų atstovybės socialinių reikalų koordinatoriaus atstovo pritarimu.

42. Pašalintas Gyventojas privalo išsikelti per tris dienas, be teisės lankytis Kolegijos bendrabučiuose.

VI SKYRIUS GYVENTOJO SVEČIAI

43. Gyventojai svečius gali priimti nuo 8.00 val. – 23.00 val.
44. Svečiai registruojami svečių registracijos knygoje pateikus galiojantį asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (1 priedas).
45. Už tinkamą svečių registraciją atsako Gyventojas, pas kurį lankosi svečiai.
46. Gyventojas priimančias svečių yra solidariai atsakingas už jo elgesį, veiksmus, daiktų saugumą bei padarytą žalą.
47. Svečiai, Gyventojų prašymu, nustatyta tvarka už nustatytą mokestį, gali būti laikinai apgyvendinami bendrabučiuose, bet ne ilgiau, kaip dvi paras per mėnesį.
48. Jeigu svečias pažeidė šias Taisykles, nepagarbiai bendravo su Gyventojais ir darbuotojais ir (ar) yra pagrindo manyti, kad svečias galimai yra neblaivus arba neadekvačiai elgiasi, vedėja ir (ar) administratorė / budėtoja turi teisę neįleisti svečio į bendrabutį.

VII SKYRIUS MOKESTIS UŽ BENDRABUTĮ

49. Mokestį už apgyvendinimo paslaugas bendrabutyje (toliau - mokestis) sudaro patalpų nuoma, komunalinės paslaugos (elektra, karštas ir šaltas vanduo, šildymas, skalbimo paslaugos), kitos eksploatacinės ir komunalinės išlaidos.
50. Mokestis gali keistis, Kolegijai patvirtinus naujas apgyvendinimo paslaugų kainas.
51. Apie pakeistus mokesčius ar sąlygas Kolegija paskelbia savo interneto svetainėje ir (ar) bendrabučio skelbimų lentoje. Toks informacijos pateikimas laikomas tinkamu ir Gyventojas neturi teisės reikšti pretenzijų, kad nebuvo asmeniškai informuotas apie mokesčių ar sąlygų, susijusių su apgyvendinimu bendrabutyje, pakeitimus.
52. Pakeisti mokesčiai Gyventojui pradedami taikyti ne anksčiau kaip po 3 (trijų) mėnesių nuo Gyventojų informavimo apie jų pasikeitimą dienos.
53. Išankstinė įmoka (užstatas) turi būti sumokėta ne vėliau kaip iki faktinio apsigyvenimo Kolegijos bendrabutyje dienos. Išankstinė įmoka (užstatas) gali būti užskaitoma kaip apgyvendinimo mokestis už paskutinį sutarties galiojimo mėnesį.
54. Jeigu Gyventojas tęsia studijas Kolegijoje ir vasaros metu rezervuoja vietą kitiems mokslo metams, užstatas negražinamas ir užskaitomas naujam apgyvendinimo laikotarpiui.
55. Gyventojų rašytiniu prašymu, nutraukus Sutartį ir išsikėlus iš bendrabučio, išankstinė įmoka (užstatas) ar jos likusi dalis gražinama per trisdešimt (30) kalendorinių dienų nuo pateikto prašymo gavimo dienos į Gyventojų prašyme nurodytą Lietuvoje veikiančio banko sąskaitą, jeigu gyventojas yra visiškai atsiskaitęs už bendrabutį ir neturi kitų įsipareigojimų Kolegijai.
56. Per 3 (tris) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, Gyventojas privalo bankiniu pavedimu sumokėti apgyvendinimo mokestį, kuris nustatytas direktorius įsakymu.
57. Mokestį už kiekvieną einamąjį mėnesį Gyventojas privalo sumokėti, bankiniu pavedimu iki einamojo mėnesio 15 dienos.
58. Apmokėjimo už bendrabučio paslaugas kontrolę vykdo vedėja(-as), administratorė, Apskaitos tarnybos vadovas(-ė).

VIII SKYRIUS BENDRABUČIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

59. Bendrabučio darbuotojai turi teisę:

59.1. Savarankiškai (kai Gyventojas nėra kambaryje arba jis neleidžia į kambarį) atrakinę duris, užėti į kambarį atlikti skubius remonto darbus, apgyvendinti naujus Gyventojus ar įvertinti kambario būklę įvykus avarijai.

59.2. Leisti saugos tarnybos, greitosios medicininės pagalbos, policijos pareigūnams bet kuriuo paros metu užėti į kambarį, jeigu yra reikalinga užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi ar esant avarinei situacijai ar įvykiui.

59.3. Siekiant užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi ir (ar) norint atlikti remonto darbus, užėti į kambarį, apie tai ne vėliau kaip prieš dieną informavus Gyventoją. Gyventojas gali būti informuojamas el. paštu, rašytiniu pranešimu ar žodžiu. Gyventojai užtikrina, kad tuo laiku kas nors būtų kambaryje. Negavus atsakymo iš Gyventojų laikoma, kad Gyventojas sutinka, jog darbuotojai pateks į kambarius.

59.4. Siekiant užtikrinti švarą ir tvarką kambariuose, kartu su mentoriumi, jam nedalyvaujant, su kitu bendrabučio darbuotoju, vykdyti kambarių patikrinimą.

59.5. Neįleisti į bendrąsias Gyventojų ar svečių, kurie nepateikia asmens tapatybę patvirtinančio dokumento.

59.6. Nustatyta tvarka skirti pastabas ir įspėjimus Gyventojams dėl Taisyklių pažeidimų.

59.7. Vykdyti kitas funkcijas, siekiant užtikrinti šių Taisyklių reikalavimų laikymąsi.

60. Bendrabučio darbuotojai privalo:

60.1. nepažeisti ir gerbti Gyventojų teises ir teisėtus interesus;

60.2. suteikti informaciją Gyventojams su apgyvendinimu ir gyvenimu bendrabutyje susijusiais klausimais.

60.3. periodiškai vykdyti kambarių patikrinimus, dieną prieš apie tai informavus kambario gyventojus.

60.4. informuoti bendrabučio gyventojus apie įvykusius gedimus bendrabutyje ir stengtis juos kuo greičiau pašalinti;

60.5. supažindinti arba nurodyti, kur Gyventojas gali susipažinti su šiomis Taisyklėmis, gaisrinės saugos instrukcija bei kitais reikalingais dokumentais.

IX SKYRIUS KITŲ ASMENŲ TRUMPALAIKIS APGYVENDINIMAS

61. Esant neužimtų vietų, bendrabutyje gali būti apgyvendinami ir kiti asmenys (kursų, mokymų dalyviai, kitų įmonių darbuotojai pagal su įmone sudarytas sutartis ir kt.).

62. Šių asmenų (toliau – Paslaugos gavėjai) apgyvendinimui taikomos Taisyklių šiame ir III skyriuose išdėstytos nuostatos.

63. Paslaugos gavėjai apgyvendinami tarnybinio pranešimo pagrindu ir direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu arba sudaryta Paslaugų sutartimi.

64. Mokestis už apgyvendinimą nustatomas direktoriaus įsakyme arba Paslaugų sutartyje.

65. Paslaugų gavėjai registruojami registracijos knygoje (1 priedas).

X SKYRIUS TAISYKLIŲ GALIOJIMAS IR KEITIMAS

66. Gyventojas, sudarydamas Apgyvendinimo bendrabutyje sutartį, supažindinamas su šiomis Taisyklėmis ir savo parašu patvirtina, kad yra su jomis susipažinęs. Taisyklių nežinojimas neatleidžia Gyventoją nuo atsakomybės dėl jų nesilaikymo.

67. Šios taisyklės tvirtinamos, keičiamos ar naikinamos Kolegijos direktoriaus įsakymu.

68. Taisyklės įsigalioja kitą dieną po oficialaus paskelbimo Kolegijos vidaus informacinėje sistemoje.

Kauno kolegijos bendrabučių vidaus tvarkos taisyklių
1 priedas**GYVENTOJŲ REGISTRACIJOS KNYGA**

Data	Bendrabučio Nr.	Vardas, pavardė	Atvyko	Išvyko	Mokestis	Kambario numeris	Vardas, pavardė asmens, pas ką svečiuojasi / Pagal kokią sutartį ar direktoriaus įsakymą	Pastabos